



**Ministero dell'istruzione del merito**

Istituto Comprensivo Statale "Cesare Zonca"  
Viale Papa Giovanni XXIII 40 - 24048 Treviolo (BG)  
Tel. 035691624 - 035690763 Fax 035691068  
Cod. mecc. BGIC884001 Cod. Fis. 95118670165 CUF UF4FPO  
Email bgic884001@istruzione.it PEC bgic884001@pec.istruzione.it  
Sito web: www.ictreviolo.edu.it

I.C. - "C. ZONCA" - TREVIOLO  
Prot. 0001246 del 25/01/2025  
II-5 (Uscita)

**Alla D.s.g.a.  
Al Sito WEB dell'istituto  
Amministrazione trasparente  
Atti**

**OGGETTO:** Determina per conferimento incarico DSGA nell'ambito del PN Fondi Strutturali Europei

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

**AUTORIZZAZIONE prot. AOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024  
CUP: D84D24002200007**

**Moduli:**

- Laboratorio di alfabetizzazione
- Laboratorio di scrittura

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;

**VISTO** il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

**VISTA** Delibera n. 81 del Consiglio d'istituto del 21.12.2023;

**VISTO** l'Avviso prot. n. 59369 del 19 aprile 2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

**VISTA** la Delibera n. 26 del Collegio docenti del 07.05.2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;

**VISTA** la candidatura n. 474 del 17 maggio 2024;

**VISTO** il Decreto Direttoriale prot. n. 21 del 7 giugno 2024 di approvazione delle graduatorie definitive;

**VISTA** la Nota Prot. AOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 con la quale l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ha autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

**VISTO** il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 85 dell'08.02.2024;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi a favore del personale scolastico coinvolto a vario titolo nella realizzazione del progetto;

**RILEVATA** la necessità di gestione amministrativo contabile per il PN in oggetto;

**CONSIDERATO** il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi (DSGA)

## DETERMINA

### Art. 1

di affidare alla sig.ra Maria Zito, DSGA presso questo Istituto, l'incarico di gestione amministrativo contabile per il PN in oggetto.

### Art. 2

Per le prestazioni rese dal personale individuato sarà corrisposto il compenso orario, onnicomprensivo, previsto nelle tabelle del CCNL relativo al personale del Comparto Scuola vigente pari a € 27,00, per un numero massimo di:

ore 20 per il Modulo **Laboratorio di alfabetizzazione**

ore 20 per il modulo **Laboratorio di scrittura**

La liquidazione del compenso, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

**Art. 3**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Zonca".

**Art. 4**

Il presente decreto ha valore di nomina

**Art. 5**

Copia della presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il dirigente scolastico  
(*prof. Giosuè Panzeri*)  
(Firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Per accettazione  
sig.ra Maria Zito  
(*firmato digitalmente*)