



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale "Cesare Zonca"
Viale Papa Giovanni XXIII 40 - 24048 Treviolo (BG)
Tel. 035691624 - 035690763 Fax 035691068
Cod. mecc. BGIC884001 Cod. Fis. 95118670165 CUF UF4FPO
Email bgic884001@istruzione.it PEC bgic884001@pec.istruzione.it
Sito web: www.ictreviolo.edu.it

Alla doc. **Silvia B. Molinari**

**Atti
Albo**

I.C. - "C. ZONCA" - TREVIOLO
Prot. 0008498 del 01/06/2023
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: Assegnazione incarico di progettista per la progettazione del PNRR - Progetto Futura: La scuola per l'Italia di domani - Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0

Titolo del progetto: "Zonca Next Generation Classrooms"

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-11046

CUP: D84D22003690006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 161 del 14.06.2022;
VISTO il D.M. 218 dell'08 agosto 2022;
VISTA la nota MI n. 23940 del 19.09.2022;
VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca;
VISTE le Istruzioni operative trasmesse con Nota MI prot. n. 107624 del 21.12.2022;
VISTO l'Avviso di individuazione prot. n. 6651 del 03.05.2023;
VISTO il verbale di selezione prot. n. 7541 del 15.05.2023;
VISTO il proprio Decreto di pubblicazione della graduatoria prot. n. 7555 del 16.05.2023

DECRETA

di conferire l'incarico di PROGETTISTA a supporto del progetto in oggetto alla docente Silvia B. Molinari.

Il progettista dovrà:

- ✓ effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- ✓ predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;

- ✓ operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti a valere sui fondi PNRR;
- ✓ collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al progetto inseriti nell'apposita piattaforma telematica e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- ✓ collaborare con il gruppo di progettazione, al fine di rendere i nuovi ambienti coerenti e compatibili con l'organizzazione delle attività didattiche
- ✓ redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- ✓ coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ✓ monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario omnicomprensivo pari a euro 17,50.

Il limite massimo è di € 1.750,00 (lordo dipendente) pari a ore 100.

Le ore di progettazione saranno, presumibilmente, da realizzare secondo la seguente tempistica:
50 ore entro il 31.08.2023; 50 ore dall' 01.09.2023 al 31.08.2024.

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro il **31 dicembre 2024**.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Il dirigente scolastico
(*prof. Giosuè Panzeri*)
(Firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)